



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 4 marca 2020 r.

Poz. 1724

UCHWAŁA NR XXIII/116/2020 RADY GMINY CZARNY BÓR

z dnia 25 lutego 2020 r.

w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r., poz. 506, ze zmianami) oraz art. 6n ust. 1, w związku z art. 6m ust. 3 ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r., poz. 2010, ze zmianami), Rada Gminy Czarny Bór uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy zgodnie z załącznikiem nr 1 do uchwały.

2. Deklarację składa się w siedzibie Urzędu Gminy Czarny Bór przy ul. Głównej 18, 58-379 Czarny Bór (w biurze podawczym). Deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi można również przesłać za pomocą poczty elektronicznej, jako załącznik w formacie PDF, opatrzony podpisem elektronicznym kwalifikowanym na skrzynkę e-mail sekretariat@czarny-bor.pl lub poprzez elektroniczną platformę usług administracji publicznej – ePUAP jako załącznik pisma ogólnego do Urzędu Gminy w Czarnym Borze, opatrzony elektronicznym podpisem kwalifikowanym lub profilem zaufanym.

3. Deklarację składa się w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na nieruchomości pierwszego mieszkańca lub w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czarny Bór.

§ 3. Traci moc uchwała Rady Gminy Czarny Bór nr XIV/84/2015 z dnia 22 grudnia 2015 r. w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 kwietnia 2020 r.

Przewodnicząca Rady Gminy Czarny Bór:
M. Łatka

Załącznik do Uchwały Rady Gminy Czarny Bór Nr XXIII/116/2020 z dnia 25 lutego 2020 r.
w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi
składanej przez właściciela nieruchomości

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI DLA NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY			
Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 2010, ze zmianami)		
Zobowiązany do złożenia deklaracji:	Deklarację zobowiązani są złożyć właściciele nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, na terenie Gminy Czarny Bór <i>(Deklarację może złożyć także współwłaściciel, użytkownik wieczysty, osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie, użytkowaniu lub osoba faktycznie władająca daną nieruchomością)</i>		
Termin składania deklaracji:	W terminie 14 dni od dnia zamieszkania na nieruchomości pierwszego mieszkańca lub w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości.		
Miejsce składania deklaracji:	Urząd Gminy Czarny Bór, ul. Główna 18, 58-379 Czarny Bór		
WYPEŁNIAĆ NALEŻY JASNE POŁA DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, KOLOREM CZARNYM LUB NIEBIESKIM			
A. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI <i>(proszę zaznaczyć stawiając znak „X” w odpowiednim polu)</i>			
☐ Złożenie pierwszej deklaracji - data powstania obowiązku opłaty ☐ Zmiana danych zawartych w deklaracji - data zaistnienia zmian ☐ Korekta deklaracji			
B. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ <i>(zaznaczyć jedno pole znakiem „X”)</i>			
☐ Właściciel nieruchomości ☐ Użytkownik wieczysty nieruchomości ☐ Osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie, użytkowaniu lub faktycznie nią władająca ☐ Współwłaściciel nieruchomości ☐ Zarządca nieruchomości (w przypadku nieruchomości zabudowanej budynkami wielolokalowymi, w których ustanowiono odrębną własność lokali i został ustanowiony zarząd nieruchomością wspólną)			
C. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ I DANE NIERUCHOMOŚCI <i>(proszę zaznaczyć, stawiając znak „X” w odpowiednim polu, miejsca w których dane należy wpisać, proszę wypełnić dużymi, drukowanymi literami)</i>			
☐ Osoba fizyczna	☐ Osoba prawna	☐ Jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej	
C.1. Imię			
C.2. Nazwisko			
C.3. PESEL			
C.4. Pełna nazwa <i>(w przypadku osób prawnych lub jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej)</i>			
C.5. REGON		C.6. NIP	
C.7. Numer telefonu			
C.8. Adres poczty elektronicznej e-mail			
C.9. Adres nieruchomości, której dotyczy deklaracja			
Gmina		Miejscowość	
Kod pocztowy		Poczta	
Ulica			
Nr domu		Nr lokalu	

Nr działki w rejestrze gruntów (w przypadku braku nadania nr nieruchomości)			
C.10. Adres zamieszkania (lub adres siedziby składającego deklarację)			
☐	Adres zamieszkania składającego deklarację (lub adres siedziby składającego deklarację) jest taki sam jak adres nieruchomości, której dotyczy deklaracja (proszę zaznaczyć znak „X” i pominąć pozostałą część punktu C.10).		
Gmina		Miejscowość	
Kod pocztowy		Poczta	
Ulica			
Nr domu		Nr lokalu	
D. SPOSÓB MAGAZYNOWANIA ODPADÓW			
Pojemniki przeznaczone wyłącznie dla nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych (np. budynki jednorodzinne)			☐
Boks śmietnikowy, altana śmietnikowa, plac (np. budynki wielorodzinne)			☐
Adres, lokalizacja boksu, altany, placu, numer działki			
E. INFORMACJA O POSIADANIU KOMPOSTOWNIKA PRZYDOMOWEGO I KOMPOSTOWANIU W NIM BIOODPADÓW dotyczy zabudowy jednorodzinnej (proszę zaznaczyć stawiając znak „X” w odpowiednim polu) Oplata za gospodarowanie odpadami komunalnymi (zaznaczyć znakiem „X” lub w przypadku większej ilości osób niż 5, wpisać cyframi w kratkach)			
E.1 Deklaruję, że na terenie nieruchomości, której dotyczy deklaracja, posiadam kompostownik przydomowy i kompostuję w nim bioodpady stanowiące odpady komunalne			☐
E.2. Deklaruję, że na terenie nieruchomości, której dotyczy deklaracja, nie posiadam kompostownika przydomowego i nie kompostuję w nim bioodpadów stanowiących odpady komunalne			☐
F. OPLATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI			
F.1. Liczba osób zamieszkujących* nieruchomość, której dotyczy deklaracja			
*miejscem zamieszkiwania jest nieruchomość, w której osoba przebywa z zamiarem stałego pobytu, niezależnie od miejsca zameldowania.			
F.2. Wysokość stawki od jednego mieszkańca			
Dla odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny, stawka opłaty od 1 mieszkańca za 1 miesiąc wynosi:			
..... zł			
F.3. WYSOKOŚĆ OPLATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI (kwotę należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku)			
Liczba osób zamieszkujących nieruchomość z pkt. F.1.	x	Stawka opłaty z pkt F.2.	= zł/m-c
F.4. Wysokość przysługującego zwolnienia z części opłaty z tytułu posiadania kompostownika przydomowego i kompostowania w nim bioodpadów stanowiących odpady komunalne (dotyczy tylko zabudowy jednorodzinnej)			
.....%			
F. 5. KWOTA PRZYSŁUGUJĄCEGO ZWOLNIENIA Z OPLATY Z TYTUŁU POSIADANIA KOMPOSTOWNIKA PRZYDOMOWEGO I KOMPOSTOWANIA W NIM BIOODPADÓW, jeśli zaznaczono pkt E.1. Jeśli nie dotyczy należy wpisać 0. (kwotę należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku)			
Wysokość opłaty z pkt F.3.	x	Wysokość zwolnienia z pkt F.4.	= zł/m-c
F.6. WYSOKOŚĆ OPLATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI Z UWZGLĘDNIENIEM KWOTY ZWOLNIENIA ZA MIESIĄC (kwotę należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku)			
Wysokość opłaty z pkt F.3.	-	Kwota zwolnienia z pkt F.5.	= zł/m-c

Wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (opłata do zapłaty) obliczona samodzielnie przez właściciela nieruchomości, zgodnie ze złożoną deklaracją, ponoszona będzie zgodnie z uchwałą Rady Gminy Czarny Bór Nr XIV/82/2015 z dnia 22 grudnia 2015 r. w sprawie określenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. U. Woj. Dolnośląskiego z dnia 31 grudnia 2015 r., poz. 6241).			
G. DEKLARACJA ZAPOTRZEBOWANIA NA POJEMNIKI:			
G.1. Zabudowa jednorodzinna			
Deklaruję następującą ilość pojemników przeznaczonych do zbierania pozostałości po segregacji odpadów komunalnych (częstotliwość opróżniania 1 raz w ciągu tygodnia)	60l		
	120l		
	240l		
G.2. Zabudowa wielorodzinna			
Deklaruję następującą ilość pojemników przeznaczonych do zbierania pozostałości po segregacji odpadów komunalnych	120l		
	240l		
	1100l		
H. UZASADNIENIE ZMIANY DANYCH ZZAWARTYCH W DEKLARACJI			
I. OŚWIADCZENIA I PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ			
Oświadczam, że dane zawarte w deklaracji są zgodne ze stanem faktycznym.			
..... data		 podpis	
J. Pouczenie			
1. W przypadku niewpłacania w obowiązujących terminach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub wpłacania ich w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17.06.1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r., poz. 1438, ze zmianami). 2. Zgodnie z art. 6 m ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r., poz. 2010, ze zmianami) właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do wójta, burmistrza lub prezydenta miasta deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana. 3. Zgodnie z art. 6o ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r., poz. 2010, ze zmianami), w razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji wójt, burmistrz lub prezydent miasta określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez radę gminy metody, a w przypadku ich braku – uzasadnione szacunki, w tym w przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze. 4. Podanie w części C.7. i C.8. informacji o numerze telefonu i adresie poczty elektronicznej e-mail jest fakultatywne.			

OBJAŚNIENIA dotyczące wypełniania deklaracji

OBJAŚNIENIA OGÓLNE

1. Deklarację zobowiązani są złożyć właściciele nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy.
2. Deklarację składa się w ciągu 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca.
3. Właściciel nieruchomości nie może złożyć deklaracji zmniejszającej wysokość zobowiązania z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za okres wsteczny, chyba że dotrzyma terminu do **10 dnia miesiąca** następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana albo deklaracja zmniejszająca wysokość opłaty jest składana w związku ze śmiercią mieszkańca w terminie 6 miesięcy od dnia tego zdarzenia.
4. Korekta deklaracji oznacza deklarację w przypadku poprawy błędów i nieprawidłowości, stosownie do art. 81 ustawy Ordynacja podatkowa.
5. Część E **dotyczy tylko zabudowy jednorodzinnej**. Pozostałe części deklaracji wypełniają wszyscy zobowiązani do złożenia deklaracji.

OBJAŚNIENIA SZCZEGÓŁOWE

6. W części A należy postawić znak „X” we właściwej kratce oraz podać datę.
7. W części od B do C należy postawić znak „X” we właściwej kratce.
8. W punktach od C.1. do C.10. należy podać dane identyfikujące osobę zobowiązaną do złożenia deklaracji.
9. W części D należy postawić znak „X” we właściwej kratce oraz wskazać miejsce lokalizacji pojemników lub boksu śmietnikowego.
10. W części E należy postawić znak „X” we właściwej kratce
11. W punkcie F.1 należy podać liczbę osób zamieszkujących daną nieruchomość.
12. W punkcie F.3 należy wpisać obliczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, bez uwzględnienia zwolnienia. Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi, jest iloczynem ilości osób wskazanych w punkcie F.1 oraz stawki opłaty od 1 mieszkańca, podanej w punkcie F.2
13. W punkcie F.5 należy wpisać obliczoną kwotę zwolnienia z części opłaty stanowiącą iloczyn opłaty z punktu F.3 i wysokość zwolnienia z punktu F4, jeśli nie dotyczy należy wpisać 0,00
14. W punkcie F.6 należy wpisać obliczoną wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi z uwzględnieniem zwolnienia stanowiącą różnicę pomiędzy opłatą z punktu F.3 i kwoty zwolnienia z punktu F5
15. W punktach G.1. i G.2. należy wpisać ilość pojemników o wybranej pojemności. Obliczeń dotyczących ilości pojemników należy dokonać na podstawie Załącznika nr 1 do uchwały w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Czarny Bór.
16. W części H należy wpisać uzasadnienie zmiany danych zawartych w deklaracji.
17. Część I to oświadczenie i podpis składającego deklarację.
18. Część J to pouczenia.

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 r. o ochronie osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO) informujemy, iż:

1. Administratorem przekazanych przez Państwa danych osobowych w ramach realizacji zadań publicznych z zakresu administracji jest Wójt Gminy Czarny Bór z siedzibą 58-379 Czarny Bór, ul. Główna 18.
2. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań publicznych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO (tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) i art. 6 ust. 1 lit. e RODO (tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi) z zakresu administracji samorządowej lub administracji rządowej nałożonych ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010, ze zmianami).
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny na załatwienie sprawy będącej następstwem prowadzonego postępowania administracyjnego, udzielenia informacji na wniosek, rozpatrzenia wniosku lub skargi. Zgodnie z terminem określonym w instrukcji kancelaryjnej, tj. 5 lat od końca roku kalendarzowego, w którym postępowanie zostanie zakończone.
4. Państwa dane osobowe mogą być udostępniane zgodnie z odrębnymi przepisami służbom, organom administracji publicznej, prokuraturze oraz innym podmiotom, jeżeli wykażą w tym interes prawny w otrzymaniu danych.
5. Zebrane od Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do podmiotów administracji poza Unią Europejską lub Europejskim Obszarem Gospodarczym. Jednakże, sytuacja taka może się zdarzyć. Jeśli będziemy musieli przenieść Państwa dane osobowe do innych podmiotów poza UE/EOG, dopilnujemy, aby istniały specjalne zabezpieczenia w postaci klauzul modelowych i zapewnimy, że odpowiedni poziom ochrony danych jest stosowany w celu ochrony danych.
6. Posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
7. Posiadają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO lub inne przepisy określające sposób przetwarzania i ochrony danych osobowych.
8. Obowiązek podania danych osobowych (w szczególności: imienia, nazwiska, adresu zamieszkania lub/i zameldowania) wynika z ustaw szczegółowych w zależności od rodzaju prowadzonego postępowania administracyjnego, rozpatrywanego wniosku lub skargi pod rygorem braku ich rozpatrzenia.
9. Możecie Państwo skontaktować się z naszym inspektorem ochrony danych, wysyłając wiadomość na adres e-mail: sekretariat@czarny-bor.pl lub wysyłając pismo na adres: Urząd Gminy Czarny Bór, ul. Główna 18; 58-379 Czarny Bór. W przypadku jakichkolwiek pytań można także skontaktować się telefonicznie (74) 845 01 39.